

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 23.07.2026 klo 14:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **2055/2026**

### **Arjessasi Marsku Oy hyväksyminen siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi**

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Toimistosihteerä Sari Johansson, puh. 050 3958 911, [etunimi.sukunimi@pirha.fi](mailto:etunimi.sukunimi@pirha.fi)

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt siivouspalvelun palvelusetelin sääntökirjan 24.11.2025 (§ 331) ja hankintajohtajan päätöksellä siihen on muutettu yleinen osio 7.5.2026 (§7). Sääntökirja sisältää palvelusetelituottajaksi hyväksymisen edellytykset.

Arjessasi Marsku Oy (3536143-9) on hakeutunut palvelusetelituottajaksi ja sitoutunut kyseisen palvelusetelin sääntökirjan ehtoihin ja määräyksiin. Esitetään, että Palveluntuottaja hyväksytään palvelusetelituottajaksi palvelusetelin sääntökirjassa määriteltyjen edellytysten ja hakemuksen perusteella.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on velvollisuus peruuttaa palveluntuottajan hyväksyminen ja poistaa palveluntuottaja luettelosta, mikäli hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palveluntuottaja pyytää hyväksymisen peruuttamista.

#### **Päätös**

Hyväksytään esityksen mukaisesti Pirkanmaan hyvinvointialueen siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi Arjessasi Marsku Oy (3536143-9). Yrityksen toimipaikka sijaitsee osoitteessa Kankaantaankatu 61 F 75, 37150 Nokia.

Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen on voimassa päätöspäivämäärästä alkaen.

#### **Päätöksen peruste**

Palveluntuottajien hyväksymisestä päättää palvelulinjajohtaja hallinnon toimintasäännön 62 c § mukaisen toimivallan delegoinnin perusteella.

#### **Tiedoksi**

Arjessasi Marsku Oy, [psop@istekki.fi](mailto:psop@istekki.fi), Heli Suuronen, Laura Selin-Hannola

#### **Allekirjoitus**

Tuula Jutila, Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen palvelulinjajohtajan 1. varahenkilö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 23.07.2026 klo 14:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 66/2026

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 23.07.2026 klo 14:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.